
REGOLAMENTO RIMBORSI

Il S.I.S.M. rimborsa interamente la Quota Scambio, solo qualora manchino le condizioni per accedere al progetto di scambio (Clerkship o Research) nella struttura ospedaliera straniera e solo se lo studente avvisa il LEO/LORE e/o il NEO/NORE della situazione entro 7 giorni lavorativi dall'inizio dello scambio stabilito nella CA. Nel qual caso, se le condizioni di accesso al progetto non possono essere ristabilite, lo studente avrà diritto al rimborso della QS.

L'assegnatario accede al rimborso mediante una richiesta scritta da inoltrare a mezzo raccomandata A/R all'ufficio nazionale entro e non oltre 60 giorni dalla comunicazione di cui al primo comma. La richiesta deve essere corredata dei dati e documenti necessari per una rapida evasione della pratica stessa (dati personali del socio, copia dell'AF, copia del bollettino del versamento della QS e della QA). Il mancato rispetto delle modalità previste da questo articolo comporta la decadenza di ogni eventuale diritto al rimborso.

Il S.I.S.M. rimborsa la Quota Scambio per rinuncia dovuta a decesso di genitori o fratelli pervenuta al L.E.O./L.O.R.E. per le vie brevi. Il socio rinunciatario dovrà inviare entro 60 giorni dalla rinuncia, a mezzo raccomandata A/R, all'ufficio nazionale la richiesta corredata dei dati e documenti necessari (dati personali del rinunciatario, copia della A.F., copia dei bollettini di versamento della Q.A. e Q.S).

Il S.I.S.M non accoglie richieste di :

-rimborsi della "Quota Scambio" sulla base di una **bassa qualità** della didattica presso la struttura sanitaria;

- rimborsi della "Quota Scambio" per **rinuncia** da parte dell'assegnatario, anche in caso di riassegnazione dello scambio;

-rimborsi della "Quota Scambio" per mutate condizioni **socio-politiche-sanitarie** di sicurezza interna o per **cataclismi naturali** del paese ospitante. L'assegnatario al momento della scelta si assume la piena responsabilità dei relativi rischi del mutamento delle condizioni di sicurezza;

-rimborsi della "Quota Scambio" per impossibilità di raggiungere la destinazione per problemi relativi al **mezzo di trasporto** (scioperi, esaurimento dei posti, ecc.). Si raccomanda, pertanto, di prenotare per tempo il mezzo di trasporto, ma di riservarsi di confermare la prenotazione solo all'avvenuta consegna della Carta di Accettazione (C.A.).

-rimborsi della "Quota Scambio" nel caso di **problemi linguistici** comunicativi riscontrati sul posto dall'assegnatario;

-rimborsi della "Quota Scambio" nel caso in cui lo studente venga accettato in un periodo e/o reparto e/o città e/o per un progetto diversi da quelli indicati tra le sue opzioni nella **Application Form**. Si rammenta che nella compilazione della Application Form lo studente indica soltanto delle preferenze che vengono tenute in debito conto dal S.I.S.M., senza in alcun modo essere vincolanti per la stessa. Infatti ove vi siano problemi di sovra richiesta il S.I.S.M. si riserva di variare periodi e/o reparti e/o progetti scelti dallo studente, rammentando che l'esperienza non viene per questo svalutata;

-risarcimenti relativi a qualunque **danno** che l'assegnatario possa ricevere (si raccomanda in tal senso una assicurazione sanitaria);

-risarcimenti per eventuali danni che l'assegnatario possa arrecare a cose e/o persone durante lo svolgimento del progetto (si raccomanda in tal senso una assicurazione di responsabilità civile); Inoltre l'assegnatario si assume la piena responsabilità di informarsi circa i costumi e le principali norme giuridiche del paese ospitante onde evitare qualunque problema di natura legale.